УТВЕРЖДАЮ

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Н. Крапивин

Приказ № от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке предоставления возмездных муниципальных услуг по организации и предоставлении дополнительного образования в сфере культуры

Изобильненской детской художественной школы

Принято и утверждено на заседании общего собрания коллектива школы от 01.09. 2015 г.

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 10.07.1992 №3266-1 "Об образовании", Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1"О защите прав потребителей", Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Росстата от 27.10.2006 № 61 «Об утверждении Порядка отражения в формах федерального государственного статистического наблюдения сведений об объеме платных услуг населению», решением совета Изобильненского муниципального района Ставропольского края от 28.04.2009 № 124, «Положение об отделе культуры администрации Изобильненского муниципального района Ставропольского края».

1.2. Настоящее положение разработано с целью упорядочения деятельности муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры Изобильненского муниципального района Ставропольского края (**далее - Учреждения образования в сфере культуры)** в части предоставления ими возмездных муниципальных услуг по организации и предоставлении дополнительного образования детей в сфере культуры (**далее - муниципальные услуги**), и более полного удовлетворения потребности граждан в получении дополнительного образования в сфере культуры.

**2. Основные понятия и определения, используемые в Положении**

2.1.**Муниципальные услуги по организации и предоставлении дополнительного образования детей в сфере культуры** - услуга оказываемая (выполняемая) в соответствии с муниципальным заданием Учреждениями образования в сфере культуры, финансовое обеспечение выполнение функций, которых по оказанию муниципальной услуги потребителю в соответствии с муниципальным заданием за счет средств бюджета Изобильненского муниципального района Ставропольского края (далее- бюджет муниципального района), внебюджетных средств (средств Потребителей).

2.2.**Частично платные** **основные образовательные услуги -** услуги,направленные на обучение Потребителя, по основным образовательным программам дополнительного образования (направлениям специальностям), указанным в лицензии образовательного учреждения в сфере культуры (финансирование которых осуществляется частично из бюджета Изобильненского муниципального района):

2.3. **Платные дополнительные образовательные услуги -** услуги, оказываемые Учреждением образования в сфере культуры, финансирование которых не осуществляется из бюджета Изобильненского района.

2.4. **Объем муниципальной платных услуг населению** - показатель, отражающий объем потребления населением различных видов услуг и измеряемый суммой денежных средств, уплаченных родителями (законными представителями) детей, непосредственно потребителем или организацией.

2.5. **Договор возмездного оказания услуг** - документ, согласно которому исполнитель обязуется по заданию заказчика (потребителя) оказать муниципальные услуги (совершить определенные действия или осуществит определенную деятельность), а заказчик (потребитель) обязуется оплатить эти услуги.

2.6. **Смета доходов и расходов по приносящей доход деятельности** - документ, составленный Учреждением на текущий финансовый год (с поквартальной разбивкой), утвержденный в порядке, установленном главным распорядителем средств бюджета Изобильненского муниципального района по подведомственным учреждениям, и определяющий объем средств, полученных от приносящей доход деятельности, с указанием источников образования и направлений использования этих средств в структуре показателей классификации операций сектора государственного управления бюджетной классификации Российской Федерации.

2.7. **Исполнитель муниципальной услуги** - муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей в сфере культуры «Изобильненская детская художественная школа», оказывающая образовательные услуги в области образования потребителям по договору возмездного оказания услуг.

2.8. **Потребитель** **(Заказчик)** - физическое либо юридическое лицо, имеющий намерение заказать либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие услуги лично.

2.9. **Непосредственным потребителем муниципальной услуги**- дети, преимущественно в возрасте от 6 до 18 лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, родители (законные представители), педагогические работники, проживающие либо прибывающие на территории Изобильненского муниципального района.

**3. Перечень возмездных муниципальных услуг по организации и предоставлению дополнительного образования в «Изобильненской детской художественной школе»**

**3.1. Частично платные основные образовательные услуги:**

**3.1.1. изобразительное искусство;**

**3.2. Платные дополнительные образовательные услуги**

3.2.1. Обучение, **по основным образовательным программам** дополнительного образования (направлениям специальностям), указанным в лицензии образовательного Учреждения, сверх установленной численности, финансирование которых не осуществляется из бюджета Изобильненского муниципального района.

3.2.2. **Обучение, по дополнительным образовательным программам**, указанным в Уставе образовательного учреждения в сфере культуры:

3.2.1.1.изучение учебных дисциплин сверх часов и сверх основных образовательных программ по данной дисциплине, предусмотренных учебным планом;

3.2.2.1.репетиторство обучающихся из другого образовательного учреждения;

3.2.2.2.подготовка к школе (ДХШ, ДШИ) и поступлению в учреждения профессионального образования (ссузы, вузы);

3.2.2.3.преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;

3.2.2.4.занятие с учащимися углубленным изучением предметов.

3.2.2 **Предоставление других** д**ополнительных образовательных услуг**, связанных с уставной деятельностью учреждения образования в сфере культуры:

3.2.2.1. Подготовка, тиражирование и реализация информационно - справочных материалов, методических пособий, нотных материалов, видеоматериалов и фонограмм, связанных с деятельностью образовательного учреждения в сфере культуры с особенностями, предусмотренными IV Гражданского кодекса Российской Федерации;

3.2.2.2. Оказание помощи педагогическим коллективам других образовательных учреждений в реализации дополнительных образовательных программ, организации досуговой и внеурочной деятельности детей, а также детским и юношеским объединениям (организациям) на основе договора или соглашения.

**4. Ценообразование возмездных муниципальных услуг**

4.1. Тарифы на возмездные муниципальные услуги (частично платные - основные образовательные услуги и платные дополнительные образовательные услуги) разрабатываются учреждениями образования в сфере культуры самостоятельно, в соответствии с решением совета Изобильненского муниципального района от 28 июня 2005 года № 69 «О порядке рассмотрения и утверждения цен и тарифов на товары и услуги, производимые и оказываемые муниципальными учреждениями Изобильненского муниципального района Ставропольского края» (с изменениями от 27 февраля 2009 года № 109).

4.2. На основании заключения отдела экономического развития администрации Изобильненского муниципального района Ставропольского края тарифы на возмездные муниципальные услуги утверждаются распоряжением администрации Изобильненского муниципального района Ставропольского края.

4.3.Основанием для рассмотрения вопроса об изменении тарифов на возмездные муниципальные услуги являются основания, указанные в вышеназванном решении совета Изобильненского муниципального района:

- принятие нормативных актов на уровне Российской Федерации, Ставропольского края и нормативных актов Изобильненского муниципального района Ставропольского края, влияющих на ценообразование;

- появление новых муниципальных образовательных учреждений в сфере культуры, осуществляющих регулируемую деятельность;

* результаты проверки хозяйственной деятельности образовательного учреждения;

- в случае, если образовательное учреждение, осуществляющее регулируемую деятельность, в течение расчетного периода регулирования понесли экономические обоснованные расходы, не учтенные при установлении тарифов на данный период, в том числе расходы, связанные с объективным и незапланированным ростом тарифов на услуги (товар, работы), потребляемые в течение расчетного периода регулирования, эти расходы могут быть учтены регулирующим органом при установлении тарифов на последующий период регулирования.

**5. Порядок оказание возмездных муниципальных услуг**

5.1. Образовательное учреждение в сфере культуры имеет право оказывать возмездные муниципальные услуги, если это служит достижению целей, ради которого оно создано, определенных Уставом образовательного учреждения в сфере культуры.

5.2. Возмездные муниципальные услуги оказываются на основании договора возмездного оказания услуг, заключенного между Исполнителем и Потребителем.

5.3. Основанием предоставления Исполнителем муниципальных услуг является:

5.3.1. наличие лицензии на образовательную деятельность соответствующей типу данного учреждения;

5.3.2.наличие в уставе образовательных учреждений перечня муниципальных услуг и порядок их предоставления на договорной основе;

5.3.3.наличие разрешения на осуществление приносящей доход деятельности образовательным учреждением (получателю бюджетных средств) и открытого лицевого счета по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности.

5.3.4.желание потребителя получать возмездные муниципальные услуги;

5.3.5.заключенный договор между Исполнителем и Потребителем на получение возмездных муниципальных услуг в сфере образования.

5.4. При предоставлении платных дополнительных образовательных услуг по мимо того, что указано в п. 5.3. необходимо осуществлять:

отдельный учет рабочего времени специалистов (работников), оказывающих данные виды услуг;

отдельный учет материальных затрат, связанный с оказанием этих услуг.

5.5. Деятельность образовательного учреждения в сфере культуры по оказанию муниципальных услуг, не сопровождающаяся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации, не подлежит лицензированию. (Положение о лицензировании образовательной деятельности утвержденному Постановлением Правительства РФ от 18.10.2000 N 796, и разъяснение Минобразования (Письмо N 31-52-122/31-15).

5.6. Для оказания муниципальных услуг в образовательном учреждении должны быть разработаны и приняты следующие локальные акты:

5.6.1. «Перечень возмездных муниципальных услуг, оказываемых Учреждением образования в сфере культуры»;

5.6.2. «Порядок предоставления возмездных муниципальных услуг, оказываемых Учреждением образования в сфере культуры»;

5.6.3."Приказ об утверждении расписаний занятий по группам (с указанием должностных лиц, ответственных за оказание услуг, времени работы групп и закрепленных помещений)»;

5.6.4."Приказ об учетной политике";

5.6.5."Приказ об утверждении тарификационных списков педагогических работников, штатного расписания работников, оказывающих муниципальные услуги в сфере образования";

5.6.6."Смета расходов и доходов" (утверждается главным распорядителем бюджетных средств).

Локальные акты кроме номера 5.6.3. должны быть согласованы с финансовым управлением администрации Изобильненского муниципального района, с отделом культуры администрации Изобильненского муниципального района Ставропольского края.

5.7. Взаимоотношение между образовательным учреждением в сфере культуры и Потребителем при предоставлении муниципальных услуг закрепляется договором составленным в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у потребителя и должен содержать следующие сведения:

5.7.1. наименование учреждения образования в сфере культуры (Исполнителя) и место его нахождения (юридический адрес) исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

5.7.2.уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) муниципальных услуг их стоимость и порядок оплаты;

5.7.3. сроки оказания муниципальных услуг;

5.7.4. фамилия, имя, отчество, телефон и адрес Потребителя;

5.7.5. должность, фамилия, имя, отчество лица, подписавшего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

5.7.6. другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых муниципальных услуг.

5.8. До заключения договора Образовательное учреждение в сфере культуры обязано предоставить Потребителю достоверную информацию о себе и оказываемых им муниципальных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора:

5.8.1. уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

5.8.2. перечень возмездных муниципальных услуг, оказываемых с согласия Потребителя, порядок их предоставления;

5.8.3. стоимость возмездных муниципальных услуг, оказываемых за частичную оплату по договору, а также стоимость муниципальных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

5.8.4. порядок приема и требования к поступающим в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей;

5.8.5.форма документа, выдаваемого по окончании обучения (если предусмотрена выдача документа по окончании обучения);

5.8.6.стандарты качества предоставления муниципальных услуг по организации и предоставлению дополнительного образования детей в сфере культуры, утвержденные администрацией Изобильненского муниципального района Ставропольского края;

5.8.7.режим работы образовательного учреждения в сфере культуры, расписание занятий по группам, фамилии имя отчество преподавателей предоставляющих муниципальные услуги в сфере образования.

5.8.8.филиал образовательного учреждения в сфере культуры предоставляет Потребителя также информацию о наличии у него доверенности на осуществление полностью или частично правомочия образовательного учреждения.

5.8.9.режим работы образовательного учреждения в сфере культуры, расписание занятий по группам, фамилии имя отчество преподавателей предоставляющих муниципальные услуги в сфере образования.

5.9. По требованию Потребителя Образовательное учреждение в сфере культуры обязано предоставить для ознакомления:

5.9.1.устав образовательного учреждения в сфере культуры, положение о филиале, отделении, другом территориально обособленном структурном подразделении;

5.9.2.лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

5.9.3.адрес и телефон учредителя образовательного учреждения в сфере культуры;

5.9.4. образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

5.9.5. основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в частичную оплату по договору;

5.9.6. дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные услуги, оказываемые за плату только с согласия Потребителя;

5.9.6. перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот по частичной оплате в соответствии с решением совета Изобильненского муниципального района Ставропольского края от 02 ноября 2007 № 246 (в редакции от 29 сентября 2009 года № 164) «Об установлении льгот по частичной оплате за обучение детей в муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры Изобильненского муниципального района Ставропольского края»;

5.10. Образовательное учреждение в сфере культуры обязано соблюдать установленный им учебный план, расписание занятий.

Для оказания возмездных муниципальных услуг образовательное учреждение в сфере культуры обязано: создать условия для проведения услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами; обеспечить кадровый состав и оформить трудовые соглашения (договоры) с работниками на выполнение услуг. Для выполнения работ по оказанию муниципальных услуг могут привлекаться как основные работники образовательного учреждения, так и специалисты из других учреждений (организаций); рассчитать, составить и утвердить смету расходов на оказание муниципальных услуг. Смета может быть рассчитана по комплексу услуг. Образовательное учреждение в сфере культуры обязано ознакомить Потребителя услуги со сметой расходов в целом и на одного потребителя.

Образовательное учреждение обязано заключить с Потребителем договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Потребителем услугу. Образовательное учреждение в сфере культуры не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом или другими нормативными правовыми актами.

**6. Продолжительность возмездных муниципальных услуг**

6.1. Возмездные муниципальные услуги в образовательном учреждении в сфере культуры оказываются, как правило, в очной форме, по желанию Потребителя предусматривается экстернат. Учебные занятия производятся в соответствии с учебным планом в форме лекций, консультаций, практических занятий, контрольных и самостоятельных работ, пленэра.

6.2. Муниципальные услуги имеют разную продолжительность:

6.2.1. Платные дополнительные образовательные услуги:

6.2.1.1. краткосрочные - в пределах одного месяца (до одного учебного года) (репетиторство и т.д.);

6.2.1.2. длительные – до нескольких учебных лет (обучение, по основным образовательным программам дополнительного образования (направлениям специальностям), указанным в лицензии образовательного Учреждения, сверх установленной численности, финансирование которых не осуществляется из бюджета Изобильненского муниципального района;

6.2.2. Частично платные основные образовательные услуги длительные - до нескольких учебных лет в зависимостиот сроков освоения основных образовательных программам дополнительного образования (направлениям специальностям) и дополнительных образовательных программ дополнительного образования.

6.2.3. Нормальный срок освоения основных образовательных программ дополнительного образования указывается в лицензии образовательного учреждения в сфере культуры.

**7. Порядок оплаты возмездных муниципальных услуг**

7.1.Оплата возмездных муниципальных услуг осуществляется Заказчиком (Потребителем) по безналичному расчету (через учреждения Сбербанка России, отделения связи). Расчеты наличными денежными средствами в кассу образовательного учреждения в сфере культуры не допускается.

7.2.На основании заключенного договора, Образовательное учреждение в сфере культуры выписывает Заказчику (Потребителю) квитанцию на оплату в размере стоимости возмездной муниципальной услуги, которую непосредственно получает Заказчик (Потребитель). Процент от суммы платежа в пользу Сбербанка России за оказываемые им услуги по сбору и перечислению средств Заказчик (Потребитель), оплачивает самостоятельно за счет личных средств, которые не подлежат возмещению.

7.3.До наступления очередного срока платежа выписываются и передаются Заказчикам (Потребителям) - физическим лицам оформленные квитанции на оплату по форме, согласованной со Сбербанком России. Квитанции на оплату оформляются в Образовательном учреждении в сфере культуры с применением стандартных или специально разработанных компьютерных программ**.**

7.4.Извещение, полученное от Сбербанка России, является подтверждением оплаты за оказанные муниципальные услуги, которое подшивается в отдельную папку.

7.5.Учет, начисленных и поступивших денежных средств за оказанные муниципальные услуги ведется в учетных регистрах Образовательного учреждения в сфере культуры в соответствии с учетной политикой образовательного учреждения в сфере культуры.

7.6.Образовательное учреждение в сфере культуры при формирования выручки и финансовых результатов от реализации муниципальных услуг, в бухгалтерском учете согласно принятой учетной политике и договорам на оказание муниципальных периодически оформляются соответствующие документы (акты), подтверждающие факт, оказания Заказчикам (Потребителям) определенного объема услуг.

7.7. Заказчик (Потребитель) оплачивает муниципальные услуги ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, в течение всего учебного года, включая каникулярное время (за исключением летних каникул). Заказчик (Потребитель), получающий муниципальную услугу по программам «Изобразительное искусство» оплачивает период прохождения пленэра. Конкретный срок оплаты муниципальных услуг устанавливается учреждением образования в сфере культуры самостоятельного и прописывается в Учетной политике.

7.8. По желанию Заказчика (Потребителя) оплата может вноситься авансом за несколько периодов, установленных условиями договора. Запрещается Образовательному учреждению в сфере культуры требовать от Заказчика (Потребителя) оплаты авансом.

9.9. В случае болезни детей (непосредственного потребителя) продолжительностью до одного месяца, оплата вносится в полном размере, при продолжении болезни детей более одного месяца, оплата в первый месяц болезни не вносится полностью, а в последующие дни болезни оплата вносится пропорционально дням посещения занятий.

**8. Порядок учета доходов и расходов**

8.1.Образовательное учреждение в сфере культуры обязано вести раздельный учет доходов (расходов), полученных (производимых) в рамках целевого финансирования и за счет приносящей доход деятельности в соответствии с Инструкцией № 148н:

8.1.1.целевое финансирование- суммы финансирования из бюджета Изобильненского муниципального района, выделяемые на осуществление уставной деятельности образовательного учреждения.

8.1.2. доходам от приносящей доход деятельности относятся доходы, полученные Образовательным учреждением в сфере культуры по следующим направлениям:

- средства, полученные от Заказчика (Потребителя) от оказания муниципальных услуг;

- имущество, в том числе денежные средства, безвозмездно полученные в рамках благотворительной деятельности (целевые поступления от юридических и физических лиц).

8.2.Начисление доходов от оказанных возмездных муниципальных услуг производится по дате их признания в соответствии с учетной политикой образовательного учреждения в сфере культуры на основании актов оказания услуг, подтверждающих факт оказания возмездной муниципальной услуги образовательным учреждением в сфере культуры.

При заключении долгосрочных договоров их условиями предусматривается поэтапное закрытие оказанных услуг (ежемесячно, ежеквартально и т.д.) доходы признаются и отражаются в бюджетном учете, равномерно исходя из условий договора.

8.3. Начисленные доходы от муниципальных услуг учитываются в составе средств, полученных от приносящей доход деятельности.

8.4. Поступившие в учреждение образования в сфере культуры используются на его содержание в соответствии с утвержденной сметой, которая составляется ежегодно на очередной финансовый год.

8.5. В расходной части сметы указываются направления расходования финансовых средств, полученных от приносящей доход деятельности, согласно кодам экономической классификации.

8.6. Доход, полученный от приносящей доход деятельности, образовательное учреждение в сфере культуры расходует самостоятельно по следующим статьям затрат:

8.6.1. расходы по статьям затрат, финансирование, которых осуществляется частично из бюджета Изобильненского муниципального района в частности:

8.6.1.1. заработную плату с начислениями руководителю образовательного учреждения в сфере культуры и работникам, задействованным при оказании возмездных муниципальных услуг (выплаты стимулирующего и компенсационного характера, в порядке определенном Положением об оплате труда образовательного учреждения культуры) в размере не более 80% средств доходов от приносящей доход деятельности;

8.6.1.2.мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в размере не менее 5% средств доходов от приносящей доход деятельности до достижения требуемого норматива по пожарной безопасности;

8.6.2.расходы по статьям затрат, финансирование, которых не осуществляется из бюджета Изобильненского муниципального района в частности:

приобретение хозяйственных и канцелярских товаров;

проведение текущего ремонта;

пополнение книжного фонда и подписки на периодические издания;

оплату услуг связи;

транспортные услуги: оплата проездных билетов на общественном транспорте, руководящему составу в связи с поездками, связанными с трудовой деятельностью по территории Ставропольского края; преподавателям и ученикам, связи с поездками на конкурсы, наем транспорта, оплата ГСМ;

оплату командировочных расходов: проезд, проживание, суточные, оплата за обучение на курсах повышения квалификации;

приобретение основных средств;

изготовление бланков, плакатов, афиш;

оплату договоров по выполнению проектно- сметной и технической документации;

финансирование культурных мероприятий, в которых участвует образовательное учреждение в сфере культуры, приобретение подарков, призов, цветов, дипломов, благодарственных писем, кубков, медалей, питание участников фестивалей, конкурсов и др. и благотворительных акций, аренда музыкальной, усилительной и световой аппаратуры, приобретение видеоклипов и музыкальных фонограмм и музыкальных фонограмм;

оплату расходов по оплате госпошлин, платежей, лицензий, штрафов, пеней, членские взносы за участие в конкурсах и др.;

оплату по содержанию имущества;

оплату прочих расходов;

оплату прочих услуг.

10.7. Если в сметах доходов и расходов учреждения образования в сфере культуры предусмотрено финансирование оплаты вышеперечисленных расходов за счет двух источников, то принятие данных расходов на уменьшение доходов, полученных от приносящей доход деятельности и средств целевого финансирования, производится пропорционально объему средств, полученных от приносящей доход деятельности, в общей сумме доходов (включая средства целевого финансирования).

При этом в общей сумме доходов для указанных целей не учитываются внереализационные доходы (доходы, полученные в виде банковских процентов по средствам, находящихся на расчетом, депозитном счетах, полученные от сдачи имущества в аренду, курсовые разницы и другие доходы).

**9. Налогообложение возмездных муниципальных услуг**

9.1. Денежные средства, полученные образовательными учреждениями в сфере культуры, от Заказчика (Потребителя) за оказание возмездных муниципальных услуг является доходом от деятельности, приносящей доход, полученными от приносящей доход деятельности и подлежит обложению налогом на прибыль на общих основаниях.

9.2. Принципы и методы, в соответствии с которыми учитывается доход от реализации и признаются расходы, утверждаются Образовательным учреждением в сфере культуры в учетной политике для целей налогообложения.

9.3. Образовательное учреждение в сфере культуры в соответствии с учетной политикой, при определении налоговой базы по налогу на прибыль использует кассовый метод. Суммы, полученные от Потребителей возмездных муниципальных услуг, включаются в состав доходов в момент их получения.

9.4. В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, образовательное учреждение в сфере культуры имеют право на определение даты получения доходов (осуществления расходов) по кассовому методу, если в среднем за предыдущие четыре квартала сумма выручки от реализации услуг организации не превысили 1 миллион рублей за каждый квартал.

9.5. Согласно п.п.14 п.2 ст.149 Налогового кодекса Российской Федерации возмездные муниципальные услуги по направления основного и дополнительного образования, оказываемые образовательным учреждением в сфере культуры, не облагаются налогом на добавочную стоимость.

**10. Ответственность образовательного учреждения в сфере культуры и контроль за предоставление возмездных муниципальных услуг**

10.1.Ответственность Образовательного учреждения в сфере культуры за ненадлежащее исполнение обязательств по предоставлению возмездных муниципальных услуг установлена Кодексом Российской Федерации об административном правонарушении, Законом Российской Федерации «Об образовании», Правилами оказания платных образовательных услуг.

10.2. Руководитель образовательного учреждения в сфере культуры, несет персональную ответственность за деятельностью учреждения по предоставлению возмездных муниципальных услуг.

10.3. При обнаружении недостатков оказанных возмездных муниципальных услуг, в том числе оказании их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

10.3.1. безвозмездного оказания возмездных муниципальных услуг, в том числе оказания возмездных муниципальных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

10.3.2. соответствующего уменьшения стоимости, оказанных возмездных муниципальных услуг;

10.3.3. возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных возмездных муниципальных услуг своими силами или третьими лицами.

10.4. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки предоставленных возмездных муниципальных услуг не устранены Исполнителем либо имеют существенных характер.

10.5. В случае если исполнитель своевременно не приступил к оказанию возмездных услуг или если во время оказания возмездных муниципальных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания возмездных муниципальных услуг Потребитель вправе по своему выбору:

10.5.1. назначить исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель обязан приступить к оказанию возмездных муниципальных услуг и (или) по истечении которого они должны быть оказаны;

10.5.2. поручить оказать возмездные муниципальные услуги третьим лицам по разумной цене и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

10.5.3. потребовать уменьшение стоимости возмездных муниципальных услуг;

10.5.4. расторгнуть договор.

10.5. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания возмездных муниципальных услуг, а также в связи с недостатками оказанных возмездных муниципальных услуг.

10.6. Контроль за организацией, качеством выполнения, условиями предоставления возмездных муниципальных услуг, правильностью взимания платы с Потребителя осуществляют в пределах своей компетенции отдел культуры администрации Изобильненского муниципального района Ставропольского края (далее - отдел культуры), администрация Изобильненского муниципального района Ставропольского края, Федеральная служба по надзору в сфере образования по Ставропольскому краю и другие государственные органы, на которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, возложена проверка деятельности учреждений образования в сфере культуры.

10.7. Образовательное учреждение в сфере культуры обязано вести статистический учет результатов, предоставляемых Потребителю возмездных муниципальных услуг и предоставлять отчетные данные. Отчеты предоставляются в установленном порядке и сроки в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Ставропольскому краю, министерство культуры Ставропольского края.

10.8. Образовательное учреждение в сфере культуры обязано в установленные сроки предоставлять в отдел отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, полученных от реализации возмездных муниципальных услуг.

.