

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ В.Н. Крапивин
Приказ № 125-п от 23.07.2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приёма на обучение по общеразвивающим дополнительным образовательным программам в области искусств
Изобильненской детской художественной школы

Рассмотрено и принято на общем собрании пед. работников школы от 01.07.2015 г., прот. №6

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приёма на обучение по общеразвивающим дополнительным общеобразовательным программам в области искусств (далее – Положение) разработано Изобильненской детской художественной школой (далее по тексту – Школа) в соответствии с частями 5,9 статьи 55 и статьёй 75 Федерального закона от 29 декабря 2013 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008.

1.2. Общеразвивающие дополнительные общеобразовательные программы (далее по тексту – Программы) реализуются Школой как для детей, так и для взрослых. К их освоению допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой конкретной реализуемой Программы.

1.3. Школа осуществляет приём граждан для обучения по Программам в целях обеспечения эстетического воспитания граждан, формирования и развития творческих способностей детей и взрослых, удовлетворения их индивидуальных потребностей в интеллектуальном и нравственном совершенствовании, организации их свободного времени, а также для привлечения наибольшего количества детей (несовершеннолетних) к художественному образованию.

1.4. Обучение по Программам ведётся на русском языке.

1.5. Приём для обучения по Программам проводится по достижению гражданами возраста, указанного в каждой конкретной Программе и осуществляется в сроки, предусмотренные для реализации данной Программы.

1.6. Ко всем обучающимся по Программам применяется общее название – учащиеся.

1.7. Каждый учащийся имеет право заниматься одновременно по нескольким Программам.

1.8. Общеразвивающими дополнительными общеобразовательными программами Школы являются следующие:

1.8.1. Подготовка детей к обучению в художественной школе (для детей от 6 до 9 лет, от 1 до 4 лет реализации)

1.8.2. Основы изобразительного искусства и рисование (для учащихся 10-12 лет, 3 года реализации)

1.8.3. Графика (для учащихся 10-12 лет, 3 года реализации)

1.8.4. Комплексная программа в области изобразительного искусства (для учащихся 10-12 лет, 3 года реализации)

2. Организация приёма документов

2.1. На этапе приёма в Школу администрация знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, реализуемыми образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

2.2. Приём в Школу для обучения несовершеннолетних по Программам осуществляется на основании предоставленных документов:

2.2.1. письменного заявления родителей (законных представителей) установленного Школой образца, в котором указываются следующие сведения: фамилия, имя, отчество ребёнка, дата и место его рождения; фамилия, имя, отчество его родителей (законных представителей); сведения о

гражданстве ребенка и его родителя(законных представителей); адрес фактического проживания ребенка; номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

В заявлении фиксируется согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных ребёнка, а также факт их ознакомления с копиями Устава, лицензии на осуществление образовательной деятельности, правилами приёма.

2.2.2. копия свидетельства о рождении ребёнка

2.2.3. копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребёнка;

2.2.4. фотографии (1 шт. размером 3x4)

2.2.5. заключение врача о состоянии здоровья и возможности обучаться в школе.

3. Приём в Школу для обучения совершеннолетних граждан по Программам осуществляется на основании предоставленных документов:

2.3.1. личного письменного заявления установленного Школой образца с указанием следующих сведений:

-фамилия, имя, отчество; адрес фактического проживания, гражданство; контактный номер телефона; место учёбы и (или) работы;

В заявлении гражданином фиксируется согласие на обработку своих персональных данных и факт ознакомления с копиями Устава, лицензии на осуществление образовательной деятельности, правилами приёма.

2.3.2. копия паспортных данных;

2.3.3. фотография (1 шт. размером 3x4);

2.3.4. заключение врача о состоянии здоровья и возможности обучаться по избранному направлению для поступающих на хореографическое отделение Школы.

2.4. Приём документов в соответствующем году проходит в 2 этапа: в мае-июне и в последнюю неделю августа.

2.5. Приём заявлений и документов осуществляет назначенное приказом директора ответственное лицо, оформляющее всю документацию по окончании сроков приёма документов.

3. Порядок зачисления

3.1. Гражданам, поступающим в Школу для обучения по Программам, может быть предложено собеседование с преподавателем, реализующим избранную Программу, для установления уровня имеющихся компетенций и оформления индивидуальной карты достижений учащегося, ведущейся на протяжении всего периода обучения. Факт отказа от собеседования фиксируется документально.

3.2. Приказ директора о зачислении в Школу издаётся на основании принятых документов и доводится до сведения поступающих по окончании первого и второго этапов приёма заявлений и документов: 28-30 июня и 28-30 августа соответствующего учебного года.

3.3. В случае если количество граждан, подавших заявления и документы для обучения по Программам, превышает квоту набора (объём муниципального задания) на бюджетную форму обучения, правом первоочередного зачисления пользуются лица, подавшие заявления и документы в хронологически более ранние сроки. Остальным поступающим может быть предложено поступление на иные отделения (Программы) или обучение на внебюджетной основе.

3.4. При желании гражданина осваивать более чем одну Программу, данная позиция оговаривается на этапе подачи заявления, отражается в нём, и данное право предоставляется при условии письменной регламентации принятия ответственности за исполнение прав, обязанностей ученика, а также принятия ответственности родителей (законных представителей) несовершеннолетнего за существенное повышение учебной нагрузки в его отношении.

3.5. Зачисление в 1 класс выпускников дошкольного отделения осуществляется с правом первоочередного зачисления и в соответствии с настоящим Положением.

14.10.2021

X 

Крапивин Виктор Николаевич
Директор МБУ ДО "Юбилейнской ДХШ"
Подписано: Крапивин Виктор Николаевич