УТВЕРЖДЕНО

 приказом директора от 30.03.2021 г. №48 - П

 **ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПСИХОЛОГО - ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОНСИЛИУМЕ**

**Изобильненской детской художественной школы**

Принято и утверждено на общем собрании педагогических работников школы

от 24.03.2021 г., протокол №4

**1.Общие положения**

1.1. Психолого – педагогический консилиум (далее ППК) является формой взаимодействия специалистов Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Изобильненской детской художественной школы» (далее Учреждение), объединяющихся для психолого-педагогического сопровождения обучающихся с отклонениями в развитии. Это систематически действующее совещание лиц, участвующих в учебно-воспитательной работе школы, наделенное правом давать рекомендации.

1.2. ППК осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письмом Минобразования России от 27.03.2000 № 27/901-6 "О психолого – медико - педагогическом консилиуме (ПМПК) образовательного учреждения", Уставом Учреждения, настоящим положением, договором между Учреждением, в лице директора школы и родителями (законными представителями) обучающегося.

1.3. Общее руководство ППК осуществляется директором Учреждения.

1.4. ППК создается приказом директора школы на текущий учебный год.

1.5. ППК осуществляет свою деятельность, взаимодействуя с педсоветом и всеми звеньями учебно-воспитательного процесса.

**2. Цели и задачи ППК**

2.1. Целью деятельности ППК является обеспечение диагностико - коррекционного психолого-педагогического сопровождения обучающихся с отклонениями в развитии, исходя из реальных возможностей школы и в соответствии с возрастом, индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья обучающихся.

2.2. Главная задача ППК – определение основных направлений, форм и сроков коррекционно-развивающего процесса.

 2.3. В задачи ППК входят:

 - своевременное выявление (с первых дней пребывания в школе) детей, имеющих отклонения в физическом, интеллектуальном и эмоциональном развитии, трудности в обучении и школьной адаптации;

– организация и проведение комплексного изучения личности ребенка с использованием диагностических методик психолого-педагогического обследования;

– выявление уровня и особенностей развития познавательной деятельности, психической и физической подготовленности обучающихся;

 – определение характера и продолжительности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся в школе возможностей;

 – выбор оптимальных для развития ребенка образовательных программ, соответствующих уровню его подготовки к обучению;

– профилактика физических, интеллектуальных и психологических перегрузок, эмоциональных срывов;

- организация оздоровительных мероприятий;

– подготовка и ведение документации, отражающей развитие ребенка, динамику его состояния;

 - разработка рекомендаций учителям, родителям для обеспечения индивидуального подхода в процессе диагностико - коррекционного психолого - педагогического сопровождения;

**3.Основные направления работы ППК**

 3.1. ППК собирается для выработки коллективного решения о мерах коррекционного воздействия, контролирует родителей, преподавателей, специалистов по вопросам профилактики, воспитания, обучения, педагогической поддержки детей с отклонениями в развитии.

3.2. Диагностическая функция ППК предусматривает разработку рекомендаций и программ индивидуальной коррекционной работы с детьми.

3.3. Реабилитирующая функция ППК предполагает защиту интересов ребенка, попавшего в неблагоприятные семейные или учебно - воспитательные условия.

3.4. Основными направлениями деятельности консилиума являются:

 – выработка коллективных рекомендаций по психолого-педагогической работе;

 – комплексное воздействие на личность ребенка;

– консультативная помощь семье в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения;

– социальная защита ребенка в случаях неблагоприятных условий жизни или психотравмирующих обстоятельств;

– охрана и укрепление соматического и психологического здоровья с учетом индивидуальных потребностей и возможностей ребенка;

 - повышение профессиональной компетентности педагогов, обучающих детей с различными отклонениями в развитии.

- формирование банка диагностических и коррекционных методик, учебно - методического и дидактического комплексов для обучения детей с отклонениями в развитии, банка консультационного материала для учителей и родителей (законных представителей), заинтересованных в обучении, воспитании детей с отклонениями в развитии.

**4. Организация работы консилиума и документация**

4.1. Обследование ребенка специалистами ППК осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников Учреждения с согласия родителей (законных представителей) на основании договора между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся. Преподаватель школы, у которого в классе занимается ребенок, при наличии показаний и с согласия родителей (законных представителей) направляет ребенка в детскую поликлинику для консультации.

4.2. Заседания ППК разделяются на плановые, которые проводятся один раз в четверть, и внеплановые. Совещание специалистов может быть также созвано экстренно, в связи с острой необходимостью.

4.3. Организация заседаний проводится в два этапа:

– подготовительный этап предусматривает сбор предварительных диагностических данных, которые необходимо уточнить и дифференцировать на заседании;

– на основном этапе проводится заседание ППК, на которое приглашаются ребенок и его родители (законные представители).

Прием подростков старше 12 лет, обратившихся по личной инициативе, допускается без сопровождения родителей.

4.4. На заседании ППК каждый специалист представляет составленные на основе обследования заключение (представление) и рекомендации (психологические, педагогические). Коллегиальное заключение ППК содержит обобщенную характеристику структуры психофизического развития ребенка (без указания диагноза) и программу специальной (коррекционной) помощи, обобщающую рекомендации специалистов; подписывается председателем и всеми членами ППК.

4.5. Обследование ребенка проводится каждым специалистом ППК индивидуально с учетом реальной возрастно-психофизической нагрузки.

 4.6. Схема заседания предусматривает:

– организационный момент;

 – заслушивание заключений (представлений) специалистов;

– собеседование с родителями;

– собеседование с ребенком;

– обмен мнениями и предложениями по коррекции развития;

 – выработку рекомендаций;

 – разработку программы индивидуальной коррекционной работы с ребенком.

4.7. На период подготовки к ППК и последующей реализации рекомендаций ребенку назначается ведущий специалист: преподаватель (классный руководитель) или другой специалист, проводящий коррекционно - развивающее обучение. Ведущий специалист отслеживает динамику развития ребенка и эффективность оказываемой ему помощи и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППК.

4.8. Перечень документации специалистов ППК:

4.8.1. План заседаний ППК;

4.8.2. Договор Учреждения (в лице директора школы) и родителями (законными представителями) обучающегося об его психолого - медико-педагогическом обследовании и сопровождении;

4.8.3. Журнал записи обучающихся на ППК;

4.8.4. Журнал регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения и рекомендаций ППК;

4.8.5. Карта (папка) развития обучающегося:

вкладыши:

- педагогическая характеристика;

- выписка из истории развития;

- документация специалистов ППК:

- заключение специалистов ППК;

 - коллегиальное заключение (протокол) ППК;

- дневник динамического наблюдения с фиксацией:

времени и условий возникновения проблемы,

мер, предпринятых до обращения в ППК, и их эффективности,

сведения о реализации и эффективности рекомендаций ППК;

4.8.6. Планы коррекционно-развивающих мероприятий всех специалистов консилиума.

**5. Состав ППК регламентируется приказом директора школы.**

 5.1. В заседаниях ППК принимают участие постоянные и временные члены:

 постоянные члены присутствуют на каждом заседании консилиума, участвуют в его подготовке и контролируют выполнение рекомендаций.

временными членами ППК являются специалисты, которые могут приглашаться по мере необходимости.

5.2. Председатель ППК:

- планирует и организует работу ППК;

- координирует деятельность специалистов, педагогов, родителей по формированию коррекционно-развивающей среды в школе;

 - формирует банк нормативно-правовых, программно-методических документов по коррекционно-развивающей работе в школе;

- контролирует составление индивидуальных коррекционно-образовательных маршрутов для обучающихся с отклонениями в развитии, организует обследование детей с особенностями в развитии специалистами ППК.

 5.3. Преподаватель (ведущий класс) дает ребенку характеристику (педагогическое представление) с описанием трудностей в его воспитании и обучении, участвует в собеседовании с родителями, планирует индивидуальную работу с детьми.

**Письменное согласие родителей на проведение**

**углубленного психолого-педагогического обследования ребенка**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ психолого-педагогического консилиума

Фамилия, имя ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата обследования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Школа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Класс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О.) отец

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) мать

ученика(цы)\_\_\_\_\_\_\_класса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребенка)

разрешаю комплексное обследование моего ребенка специалистами психолого-педагогического консилиума школы, включая врача\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в связи с затруднениями в обучении (с проблемами в личностном развитии, трудностями в общении, поведении и т.д.)

 Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись родителя

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. родителей

(возраст, образование, род занятий в настоящее время)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о семье ребенка (другие члены семьи, полн/неполн. семья, условия проживания и т.д.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Причины направления на консилиум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение (отметить наличие):

1. Педагогическое представление.
2. Психологическое представление.
3. Логопедическое представление.
4. Медицинское представление.
5. Заключение социального педагога.
6. Другие документы, представленные на консилиум

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_

1. Заключение консилиума \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение

к приказу от 30.03.2021 № 48 - П

**Состав психолого - педагогического консилиума:**

- председатель психолого - педагогического консилиума:

 Крапивин В.Н.- директор Изобильненской ДХШ.

- заместитель председателя: Безенова Е.В., ответственная за психолого – педагогическое сопровождение учащихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов Изобильненской ДХШ.

- члены консилиума:

преподаватель Кауркина Н.М.;

преподаватель Калинина С.Н.;

преподаватель Корзун А.В.;

преподаватель Максимов В.П.;

- секретарь консилиума: Вишневецкая Л.Н. – и/о делопроизводителя.